

REGRAS PARA APROVAÇÃO

Após o recebimento do e-mail com os Dados de Acesso ao Portal do Aluno, o mesmo deverá entregar em até 30 dias as documentações abaixo para que não haja comprometimento na certificação.

RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS PARA MATRÍCULA:

- 1 foto 3x4 recente e colorida
- 1 Curriculum Vitae
- 1 cópia autenticada +1 simples do RG;*
- 1 cópia autenticada +1 simples do CPF;*
- 1 cópia autenticada +1 simples do Diploma de Graduação;
- 1 cópia autenticada +1 simples do Histórico Escolar de Graduação;
- 1 cópia autenticada +1 simples da Certidão de Nascimento ou Casamento;
- 1 cópia autenticada +1 simples do Comprovante de Residência em nome do aluno; **
- Ficha de Matrícula da Universidade (preenchida a próprio punho – encaminhado via e-mail).

* As cópias autenticadas do RG e CPF devem emitidas separadamente. Não pode ser OAB, CNH e nem RG com o CPF no verso. Caso não tenha o cartão do CPF, existe a opção de gerar e imprimir pelo site da Receita Federal sem a necessidade de autenticar em cartório, uma vez que já é válido como tal.

** É necessário que o Comprovante de Residência seja em nome do aluno matriculado, caso não tenha, será necessário que o responsável pela residência faça uma carta e reconheça em cartório, informando o período que o aluno reside no endereço, e que em qualquer divergência o mesmo será responsável.



REGRAS PARA APROVAÇÃO

AVALIAÇÕES

O aluno deverá entregar 1 (um) artigo científico por módulo com temas propostos pelo setor pedagógico que será disponibilizado na área do aluno, para desenvolvimento e entrega no prazo de até 30 dias após o término do módulo.

A não apresentação no prazo determinado implicará a impossibilidade de inscrição em processo de orientação (segunda parte do curso) para elaboração da monografia.

Aprovados os artigos científicos, os alunos deverão seguir com curso, devendo assistir as aulas de Metodologia e Didática disponíveis online e ter orientação para conclusão da Monografia.

A monografia é de tema livre de acordo com a especialização de escolha e deverá ser entregue em até 90 dias após o término do curso.

AULAS ONLINE:

A presença das aulas Online será computada através dos vídeos assistidos pela internet na área do aluno.

As documentações, redações e monografia poderão ser encaminhadas através dos Correios ou entregues pessoalmente na unidade da Federal Pós, dentro dos prazos determinados.

